

Auskünfte und Anmeldungen

impuls Ibach



Romi Mittermair
Tel.: +41 41 818 29 65
rosmarie.mittermair@impuls-sz.ch

www.impuls-sz.ch



Stv. Petra Senger
Tel.: +41 41 818 29 56
petra.senger@impuls-sz.ch

www.impuls-sz.ch

impuls Lachen



Ulrike Bravo Ramirez
Tel.: +41 55 451 70 58
ulrike.bravoramirez@impuls-sz.ch

www.impuls-sz.ch



Stv. Kathrin Gruber
Tel.: +41 55 451 70 53
kathrin.gruber@impuls-sz.ch

www.impuls-sz.ch

Fallverantwortlicher



Urs Baumann
Tel.: +41 41 818 29 17
Tel.: +41 55 451 70 57
urs.baumann@impuls-sz.ch

www.impuls-sz.ch

- ✓ PRAXIS
- ✓ BERATUNG
- ✓ QUALIFIZIERUNG

impuls
Verein für bessere Chancen im Beruf.

Gätzlistrasse 10
6438 Ibach
Tel. +41 41 818 29 29
Fax +41 41 818 29 30

St. Gallerstrasse 88
8853 Lachen
Tel. +41 55 451 70 50
Fax +41 55 451 70 51

www.impuls-sz.ch

impuls

PvB





für Sozialhilfeempfänger

Als Non-Profit-Organisation im Kanton Schwyz steht Impuls seit mehr als zwanzig Jahren im Dienste der Arbeitsintegration von stellensuchenden Menschen. Impuls bietet den von der ALV, der IV oder von Gemeinden zugewiesenen Mitwirkenden individuelle Weiterbildungs- und Förderprogramme. Mit ihrer nutzbringenden arbeitsmarktnahen Tätigkeit fertigen sie an den Produktionsstandorten Ibach und Lachen hochwertige Produkte für den Gross- und Fachhandel an mehr als zweihundert Einsatzplätzen.

Die Gemeinsamkeit der Programme von Impuls besteht in ihrer Nähe zum ersten Arbeitsmarkt. Sie sind darauf ausgerichtet, die Leistungsfähigkeit jedes Teilnehmenden zu erhalten und zu fördern, wie auch seinen (Wieder-)Eintritt ins Berufsleben durch individuelle Unterstützung und Begleitung zu begünstigen. Programmteilnehmende verfolgen eine geregelte Tagesstruktur und führen entsprechend ihrer Qualifikationen betriebsnotwendige Aufgaben im Produktions- oder Hauswirtschaftsbereich, beim Empfang oder im Dienstleistungssektor aus.



Teilnehmende, die von den Sozialhilfestellen der Gemeinden gemeldet werden, leisten ihren Beitrag zumeist im Rahmen einer vorübergehenden Beschäftigung, die auf die Zielgruppe langzeiterwerbsloser Personen zugeschnitten ist. Während der einleitenden Abklärungsphase werden arbeitsmarktrelevante Fähigkeiten, soziale und berufliche Kompetenzen erfasst, aufgrund derer eine Einschätzung mit Empfehlung für das weitere Vorgehen erfolgt. Sie ermöglicht eine individuelle und persönliche, hinsichtlich Art und Dauer der Fördermassnahmen angepasste Programmgestaltung.

Anmeldung	Fallpauschale <ul style="list-style-type: none"> • Administrativer Initialaufwand • Korrespondenz • Infoaustausch 						
Aufnahme	Gespräch <ul style="list-style-type: none"> • Werdegang • Perspektiven • Zielsetzung • Eintrittsvereinbarung 						
Beurteilung / Assessment	Abklärungsmonat <ul style="list-style-type: none"> • Einführung am Arbeitsplatz • Begleitung / Arbeitsanleitung • Beobachtung der kognitiven, sozialen und motivationalen Leistungsmerkmale sowie die Art der Arbeitsausführung • Präsenzkontrolle mit wöchentlicher Mitteilung • Bericht mit schriftlicher Einschätzung und Empfehlung 	Option WSH 	hamet2 <ul style="list-style-type: none"> • Handwerklich-manuelle Kompetenzanalyse • Evaluation berufspraktischer Handlungskompetenz (psychomotorische, kognitive und soziale Merkmale, Arbeitsausführung sowie Kooperation und alltagssprachliche Fertigkeiten) • Ausführlicher AC-Bericht inkl. Empfehlung <small>(mindestens drei Wochen Vorlauf erforderlich)</small>	Option WSH 	Melba/Ida <ul style="list-style-type: none"> • Arbeitsbezogene Potenzialanalyse • Beobachtung von 29 Kriterien (kognitive, soziale und psychomotorische Merkmale, Arbeitsausführung sowie Kulturtechniken und Kommunikation) • Ausführlicher AC-Bericht inkl. Empfehlung <small>(mindestens drei Wochen Vorlauf erforderlich)</small>		
Programme	Aufbau <ul style="list-style-type: none"> • Anleitung / Arbeitsplatzanpassung • Variable, arbeitsmarktorientierte Betätigung • Präsenzkontrolle mit wöchentlicher Mitteilung • Bewerbungsunterstützung • Zielvereinbarung • Zielüberprüfung / Bericht • Arbeitsbestätigung / Arbeitszeugnis Inhalt <ul style="list-style-type: none"> • SUVA-Sicherheitskurs • Aufgabenbezogene Zusammenarbeit in Produktion, Hauswirtschaft oder Büro • Arbeitsmarktfähigkeit erhalten und fördern • Suchstrategie erarbeiten • Aktive Stellensuche und Bewerbungsunterstützung • Individuelle Begleitung nach arbeitsagogischen Grundsätzen • Zielvereinbarungs- und Zielüberprüfungsgespräch 	Option WSH 	Tagesstruktur <ul style="list-style-type: none"> • Einarbeitung • Mitarbeit im Betrieb • Präsenzkontrolle mit wöchentlicher Mitteilung • Arbeitsbestätigung / Arbeitszeugnis Inhalt <ul style="list-style-type: none"> • SUVA-Sicherheitskurs • Arbeitsbezogene Tagesstruktur in Produktion, Hauswirtschaft oder Büro • Arbeitsrhythmus aufbauen und aufrechterhalten • Zeitüberbrückung • Gegenleistungspflicht (aktive Teilnahme) <small>(ohne aktive Unterstützung bei Stellensuche / Bewerbungen)</small>	IZU 	55Plus <ul style="list-style-type: none"> • Einarbeitung • Teilhabe am Arbeitsgeschehen • Arbeitsbestätigung / Arbeitszeugnis Inhalt <ul style="list-style-type: none"> • SUVA-Sicherheitskurs • Mitarbeit in der Holzproduktion • Arbeitsbezogene Tagesstruktur • Arbeitsrhythmus aufbauen und aufrechterhalten <small>(ohne aktive Unterstützung bei Stellensuche / Bewerbungen)</small>		
Module intern/extern	Bewerbungskurs <ul style="list-style-type: none"> • Lebenslauf- und Inserate-Analyse • Bewerbungsschreiben • Umgang mit Absagen • Varianten der Stellensuche 	Bewerbungsdossier <ul style="list-style-type: none"> • zwei Standortgespräche • Erstellung/Optimierung Lebenslauf • Motivationsschreiben • komplettes Bewerbungsdossier 	Deutschkurse für Einsteiger <ul style="list-style-type: none"> • Leben und Arbeiten in der Schweiz • vertraute alltägliche Ausdrücke verstehen • sich auf einfache Art verständigen 	PC-Basics-Kurse <ul style="list-style-type: none"> • einfache Texte erstellen • Inserate suchen • Internetrecherche • Bewerbungsdossier von A-Z • E-Mail und Online-Bewerbung 	ECDL-Kurse <ul style="list-style-type: none"> • Word • Excel • PowerPoint • Online Grundlagen • vier bestandene Prüfungen-ECDL-Zertifikat 	Suva-Staplerkurse <ul style="list-style-type: none"> • Erwerb des SUVA-Staplerausweises in den Kategorien <ul style="list-style-type: none"> ➢ Gegengewicht ➢ Schubmast ➢ Deichselgerät 	Wetrok-Reinigungskurs <ul style="list-style-type: none"> • Grundbegriffe Reinigung • Werkstoff / Materialkunde • Maschinen- und Gerätekunde (Wetrok) • Hygiene • Bewerbungskorrespondenz • E-Mail und Online-Bewerbung